

MARTINA GENTA BERTIZ



PERFIL

Persona muy responsable, eficiente, metódica, organizada, con gran capacidad de trabajo. Con facilidad para la comprensión y puesta en marcha de nuevas directivas o proyectos. Entusiasta y proactiva. Muy buenas relaciones interpersonales, con carácter muy agradable para el trato con terceros y para trabajar en equipo.

ESTUDIOS REALIZADOS

- Licenciatura en Ciencias de la Comunicación en la Facultad de Información y Comunicación – UDELAR (2003 - 2009)
- Analista en Marketing en la Facultad de Ciencias Empresariales – UDE (marzo 2009 – abril 2010)
- 2016 – Cursando 2do año Tecnicatura en Administración en la Facultad de Ciencias Económicas y de Administración de (UDELAR)

Otros Cursos y Conocimientos

- Curso aprobado de Diseño Gráfico en el Círculo Informático, sucursal Parque Batlle (abril - setiembre 2013)
- Curso aprobado de Community Manager & Marketing en Redes Sociales en Mentoring (Ciudadela 1432 esc 301) Prof.: Dinah Spitalnik (abril-mayo 2015)

IDIOMAS

- Inglés - Muy buen manejo oral y escrito. First Certificate in English (Aprobado C - junio de 2004). Universidad de Cambridge. Curso de CAE en Instituto "Duende Azul" Respaldo Dickens (Lagomar) 2008 – 2009. Prof.: Nancy Colero 098 740 071

INFORMÁTICA

- Herramientas generales a nivel de usuario. Internet. Muy buen dominio de Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint) - Diploma de Operador PC otorgado por Argos Informática, diciembre de 2000 (aprobado con 80%)

ACTIVIDAD LABORAL

2013 – 2015 - BlueCross & BlueShield de Uruguay (Rambla República de México 6405) - Asistente Comercial y de Marketing en el Departamento Comercial y de Marketing.

Tareas: Trato con proveedores, solicitud de presupuestos, gestión de autorizaciones de gasto, adjudicación (orden de compra). Coordinación e implementación de acciones directas a los socios, apoyo en la logística de las distintas acciones y mantenimiento de la cartera de socios. Asesoramiento a los agentes de ventas y solución a los requerimientos internos del Departamento.

Referencias: Dr. Pablo Fernández (Gerente Comercial/Marketing) – 093 440 471
Lic. Mónica Durán (Jefe Administración) – 093 755 966

2011 - 2013 - Sena Uruguay S.A. (Av. Bolivia 2000) - Asistente de Brand Manager en el Departamento de Marketing.

Tareas: Análisis y preparación de informes de ventas, tanto sell in como sell out de diferentes marcas de perfumes, incluyendo armado de base estadística de ventas por año, por producto y por marca. Liquidación de incentivos de las vendedoras para su registro, autorización y posterior pago. Armado de presentaciones a partir del registro fotográfico, animaciones, entrenamientos, lanzamientos y relevamiento de puntos de ventas. Armado y envío de material para la prensa entre otras tareas administrativas relacionadas al área.

Referencias: Edith Sierra (Brand Manager) - esierra@senauy.com

2010 – 2011 - Santander (Cerrito 449, sucursal nº 4, sección: Medios de Pagos)
-Contrato a término (diciembre 2010 – febrero 2011) a través de Estudio Contable Jurídico, CPA Ferrere (WTC Montevideo, Torre B – Av. Dr. Luis A. de Herrera 1248, Tel.: 2623 0000)

Tareas: Consultoría, ajustes y desarrollo de testing mediante un software propio del Banco (Topaz, Browser y SGR)

Referencia: Cr. Simón Waisrub (CPA Ferrere) - 099 209 139
Claudia Epifanio (Santander) - 1747 int. 2309

2008 – 2010 - Intendencia Municipal de Montevideo - Pasantía (diciembre 2008 – marzo 2010) mediante convenio con la UDELAR en la división Comunicación y Prensa (Piso 1 ½).

Tareas: Actualización diaria de la web institucional, producción y revisión de contenidos informativos.

Referencia: Lic. Leonardo Moreira (Responsable del área) - 1950 int. 2372

-lmoreira@prensa.imm.gub

2005 – 2008 - Nuevo Siglo Cable TV (Luis P. Ponce 1529) - Auxiliar telefónica en el Departamento de Atención al cliente (Call Center)

Tares: Administración del maestro de clientes. Seguimiento y gestión de morosos. Facturación de ajustes, nuevos paquetes, morosidad, etc. a través de sistema informático propio de la empresa. Comunicación a los clientes de las diferentes políticas de marketing. Asesoramiento técnico a los usuarios en la implementación de las distintas políticas de ventas

Referencia: Sandra Camacho (Gerente de Operaciones)

-scamacho@nuevosiglo.com.uy

2005 – 2006 - Agencia Rúbrica (Mercedes 862, of: 104) – 2901 1038

(rubrica@rubrica.com.uy). Promotora de merchandising en diferentes puntos de ventas (Fuji; supermercados Multi Ahorro, y Maratón Nativa).

2004 - Pasantía en la **Radio 89.3 FM**, Emisora del Molino (Pando), en el espacio de Opinión de los jóvenes del programa periodístico "A toda voz" y participación como notera en el programa "Causa y Efecto".

Referencia: José María Caraballo – 094 410 669 - josemariacaraballo@gmail.com

2002 - Institución de enseñanza particular de idioma inglés (21 de setiembre 2656)

Tareas: Apoyo docente.

Referencia: M.A. María N. Caño-Guiral– 2710 2488 /099 228 440

-manocanog@gmail.com