

## PROGRAMA

### Nuevas herramientas para viejos archivos

De la idea al impacto: diseño, evaluación y crecimiento de proyectos interdisciplinarios de digitalización

Minicurso 3i, curso electivo para estudiantes de grado  
Edición 2025

#### 1. Docentes

Ana M. Corbacho (responsable), PhD en Neuroendocrinología, Prof. Agregada del Espacio Interdisciplinario, Udelar.

Maximiliano Basile, Licenciado en Comunicación y Maestrando en Historia Política, Udelar. Docente de la Unidad Académica del Espacio Interdisciplinario y de la Facultad de Información y Comunicación.

Rodrigo Echániz, Licenciado en Comunicación y Maestrando en Comunicación Digital Audiovisual, Universidad Nacional de Quilmes. Docente de la Unidad Académica del Espacio Interdisciplinario y de la Facultad de Información y Comunicación.

#### 2. Datos del curso

<b>Fecha y hora</b>	17 de febrero al 21 de febrero de 2025, de 9 a 17hs
<b>Lugar</b>	Espacio Interdisciplinario
<b>Carga horaria</b>	Total: 60 hs (40 hs presenciales + 20 hs para informe final)
	Teórico 30%
	Práctico 70%
<b>Créditos</b>	4
<b>Modalidad</b>	Presencial

<b>Régimen asistencia</b>	Obligatoria
<b>Cupo</b>	20 estudiantes

### 3. Público objetivo

El minicurso 3i “Nuevas herramientas para viejos archivos - **De la idea al impacto: diseño, evaluación y crecimiento de proyectos interdisciplinarios**” está dirigido a todos los estudiantes de grado activos en carreras universitarias de la Udelar, con énfasis en comunicación, bibliotecología, archivología, historia, diseño, museología, antropología, ingeniería.

### 4. Conocimientos previos recomendados

No se requiere.

### 5. Objetivos

Los **Minicursos 3i** son cursos **interdisciplinarios**, **intensivos** e **integrados** para estudiantes de grado de la Udelar. Tienen como objetivo principal el desarrollo de habilidades de colaboración y de trabajo en equipo como acercamiento al trabajo interdisciplinario.

**Objetivo general:** Generar un espacio de trabajo interdisciplinario en el cual los estudiantes desarrollen y optimicen habilidades de trabajo en equipo para la resolución de temáticas complejas en torno a los procesos que implican el diseño y la gestión de proyectos de digitalización de acervos históricos.

#### Objetivos específicos del aprendizaje

- El estudiante ejercitará la capacidad de generar una visión interdisciplinaria de la problemática, detectando las capacidades de acción conjunta.
- El estudiante será capaz de reconocer y evaluar habilidades necesarias para el trabajo en equipo interdisciplinario.
- El estudiante será capaz de identificar alternativas de rescate y preservación documental utilizando herramientas digitales disponibles.
- El estudiante será capaz de intervenir logrando un aporte sobre la resolución del problema.

### 6. Contenidos

Herramientas y enfoques determinantes en el diseño de un proyecto de digitalización y disponibilización de archivos históricos. Los archivos históricos en la era digital: cambios y recurrencias. Caracterización de los principales fondos e instituciones

custodias de archivos históricos. Disponibilidad técnica, adaptación y diseño de hardware específico. Alternativas actuales respecto a plataformas de alojamiento de objetos digitales. Herramientas para la comunicación efectiva de un proyecto.

## **7. Método de trabajo**

En el curso se trabajará de acuerdo a los siguientes principios:

- *Aprendizaje centrado en el estudiante.* Los estudiantes adquieren responsabilidad de su propio aprendizaje, identificando áreas de conocimiento previo, investigando métodos a emplear dentro de los límites de los recursos existentes, explicando los principios utilizados y justificando los materiales necesarios. El proceso es acompañado y guiado por los docentes.
- *Abordaje interdisciplinario.* Los participantes trabajan en equipos de cuatro, donde cada integrante proviene de una carrera diferente. El problema a resolver fue diseñado para que los estudiantes aplicaran conceptos provenientes de distintas disciplinas.
- *Evaluación y revisión continuas.* La comprensión de los conceptos y principios utilizados en el abordaje del problema son revisados a diario a través de discusiones grupales con los docentes, evaluaciones sistemáticas y la elaboración de una presentación y un reporte o producto final por equipo.

## **8. Estructura del curso**

El curso tiene una duración de 5 días, con un total de 40 hs presenciales y 20 hs no presenciales previstas para la elaboración del informe final. La estructura del M3i consiste en un encuadre donde se trabajan aspectos que favorecen el establecimiento de una dinámica grupal propensa al trabajo en equipos diversos. Luego, se realiza una introducción a la temática y se presenta el caso a ser abordado. Los estudiantes trabajan en equipos con libre acceso a la información en línea, libros de texto y consultas entre equipos.

## **9. Sistema de Evaluación**

La evaluación de la participación del estudiante en el minicurso se concibe como un proceso continuo en el que se combina:

- El desempeño global como miembro de un equipo - realizado a través de auto-evaluación y evaluación de pares estructuradas utilizando el instrumento de Evaluación Integral de la Efectividad de los Miembros del Equipo (CATME).
- La evaluación de conocimientos clave adquiridos o revisados durante el curso - realizado a través de evaluaciones continuas de los aprendizajes

- La claridad y capacidad de integración demostrado durante la presentación final por equipos y en el trabajo escrito final

Para aprobar el curso el alumno deberá obtener un mínimo de calificación de ACEPTABLE (ver abajo la escala de calificaciones) .

<b>Categoría</b>	<b>Concepto</b>	<b>Correspondencia sugerida</b>
excelente	El rendimiento demuestra conocimientos profundos y altas capacidades.	mayor o igual a 90%
muy bueno	El rendimiento da cuenta de un aprendizaje sólido con varios aspectos destacados.	mayor o igual a 75%
bueno	El rendimiento demuestra un aprendizaje adecuado a los objetivos generales de formación con aspectos que superan el mínimo de suficiencia.	mayor o igual a 60%
aceptable	El rendimiento alcanza el criterio mínimo de suficiencia.	mayor o igual a 50%
insuficiente	El rendimiento no alcanza el criterio mínimo de suficiencia y se requiere profundizar aprendizajes sustantivos.	mayor o igual a 25%
muy insuficiente	El rendimiento es nulo	menor que 25%

Un cuestionario en línea será enviado al final del curso para evaluar la estructura y procesos de aprendizaje asociados al mismo. La entrega de certificados de aprobación del curso dependerá de que el mismo sea completado.

## **10. Inscripciones**

Los interesados en participar deberán inscribirse antes del 7 de febrero hora 23:59 en el siguiente enlace:

<https://formularios.ei.udelar.edu.uy/index.php/27532?lang=es>

El proceso de selección se realizará teniendo en cuenta los siguientes aspectos: escolaridad, experiencia y un escrito que justifique la motivación del interesado para participar.

## **11. Bibliografía específica del curso**

Acevedo Tarazona, A., & Villabona Ardila, J. (2019). La prensa como fuente documental para el análisis y la investigación social. *Historia Y Memoria*, (20), 347–373.

Caimari, Lila (2017) *La vida en el archivo: Goces, tedios y desvíos en el oficio de la historia*. Siglo XXI Editores Argentina

De Certeau, Michel (1975), *La escritura de la Historia*. Gallimard. (1er trad.: 1999)

Porley, Carolina, & Andrés Azpiroz. "Reseña del III Congreso de la Asociación Uruguaya de Historiadores. Mesa Patrimonios documentales: colecciones archivos y museos." *Claves. Revista de Historia* 7.13: 325-328

### **11. Bibliografía - Trabajo en equipos**

Corbacho A.M. (2021). Aportes de la psicología social, psicología organizacional y neurociencias para comprender las bases de la interacción social en los equipos diversos. En: Universidad de Talca, Chile (Ed.), *Investigación Interdisciplinaria. Enfoques, métodos, propuestas y experiencias* (p93-114), ISSN/ISBN: 978-956-410-690-8.

Corbacho, A. M., & Fiore, S. M. (2024). Fostering an understanding of teamwork to enhance teaching effectiveness in interdisciplinary courses. In *Handbook of Interdisciplinary Teaching and Administration* (pp. 96-113). Edward Elgar Publishing.