

## FUNCIONALIDADES PARA LOS EGRESADOS:

Luego de haber solicitado el egreso en la página de la Facultad, **cuando su escolaridad haya sido controlada y la Bedelía de la Facultad proceda a realizar el trámite del título**, aparecerá el número de expediente con el cual puede realizar el seguimiento de su título en el PORTAL DE TÍTULOS: <https://titulos.udelar.edu.uy>

The image shows the homepage of the 'TÍTULOS' portal for the Universidad de la República. The header includes the logo, the text 'UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA URUGUAY', and navigation links for 'VERIFICACIÓN' and 'CONTACTO'. A large red callout box is overlaid on the page, containing the text: 'Ingresar aquí, con la contraseña que habitualmente utiliza en la página de bedelías – Portal del Estudiante'. Below the header, there are two main sections: 'CONTENIDO' and 'ALCANCE'. 'CONTENIDO' states that graduation records and digital copies of titles issued since September 2019 are available. 'ALCANCE' lists the types of titles that can be tracked, including those obtained through university activities, revalidation, conversion, recognition, and documented acts.

### Seguimiento de expedientes.

El egresado podrá realizar el seguimiento del trámite a través de la misma plataforma, verificando en que unidad se encuentra el expediente o si el título ya está pronto para retirar. Para ello debe seleccionar en el menú la pestaña SEGUIMIENTO:

This screenshot shows the user menu at the top of the portal. The user is logged in as 'XXX XXXX'. The menu options are 'VERIFICAR', 'CONSULTAR', 'SEGUIMIENTO', 'CÓDIGO DE VERIFICACIÓN', and 'CONTACTO'. The 'SEGUIMIENTO' option is highlighted with a red box.

### Seguimiento de títulos

Seleccionar SEGUIMIENTO

Trámites para XXXXX XXXX

Asunto	Categoría / Temática	Número de expediente	Oficina actual	Más información
SOLICITUD DE TÍTULO INGENIERO AGRÓNOMO	CERTIFICADOS UNIVERSITARIOS / TÍTULO - SOLICITUD DE	021150-000288-19	BEDELIA - AGRONOMÍA	<input type="button" value="i"/>

Número de expediente

Oficina donde se encuentra el trámite

## FIRMA DEL TITULO

Se firma en BEDELIA GENERAL: 18 de julio 1968 esq. Arenal Grande, 1º piso

El horario de atención es de 9:00 a 12:45 hs.

### **Pasos a seguir:**

### **ACLARACIÓN: EL TÉRMINO “EN TRÁNSITO” QUIERE DECIR QUE AÚN NO HA LLEGADO EL EXPEDIENTE O EL TÍTULO A LA OFICINA DESTINO”**

El egresado deberá verificar en PORTAL DE TÍTULOS que el expediente figure en Bedelía General, y a partir de ahí **se puede agendar** para la firma del título.

Para ello debe ir a AGENDA WEB <https://agendaweb.udelar.uy> seleccionar como "Servicio: **FIRMA DE TÍTULO**" (**NO SELECCIONAR FACULTAD DE PSICOLOGÍA**); seleccionar como "Trámites: **GRADO (Incluye Tecnólogos)**", allí deberá elegir entre las opciones en verde, día y hora para hacer el trámite y presentarse en Bedelía General en la fecha y la hora indicada acompañado de la Cédula de Identidad vigente.

Una vez culminada la emisión el título en su totalidad, la Bedelía General, subirá al sistema una copia en formato pdf, con lo cual el egresado recibirá un mail (automático) para generar el “código de verificación” el cual le puede brindar a terceros, quienes pueden verificar la copia fiel de la escolaridad y del título. (Ver Gestionar el consentimiento de acceso por terceros 1\*)

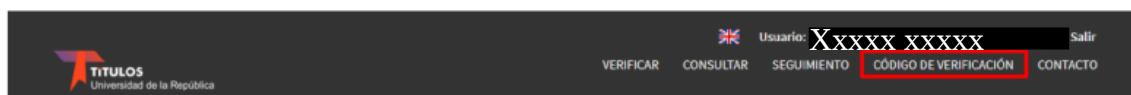
Cuando el expediente se encuentre en la unidad “Bedelía del servicio – listo para retirar”, quiere decir que **luego de 72 hs. hábiles**, el título puede ser retirado en la Bedelía de la Facultad.

(1\*) Gestionar el consentimiento de acceso por terceros: esto quiere decir que todos los títulos tendrán en el sistema, una copia formato pdf que puede ser visible por quienes los estudianten/egresados lo deseen; ejemplo: cuando deben presentar el título original en algún lugar y le solicitan una copia, la misma se encuentra en el sistema y puede ser verificada por aquel, al que el estudiante/egresado le proporcione el código de validación y su número de documento. Para dicha función, el estudiante/egresado debe activar la *Verificación de Títulos y Escolaridades*.

### **AUTORIZAR QUE TERCEROS PUEDAN VER LA COPIA FIEL DE LA ESCOLARIDAD Y DEL TÍTULO:**

El egresado debe seleccionar la opción Autorizar verificación de títulos y escolaridades.

Si el titulado dio **Consentimiento de verificación de títulos por terceros**, se muestra el código de verificación.



### **Código de verificación**

Para la verificación de los títulos de **ABIN CARRIQUIRY, PABLO RAMON35000** debe acceder a **Verificar títulos** e ingresar la siguiente información:

Pais documento	Uruguay
Tipo documento	Documento de identidad
Número documento	XXXXXXXXX
Código de verificación	UR - TIT - AFCO

(Letra A mayúscula, Letra F mayúscula, Letra C mayúscula, Letra O mayúscula)

DESCARGAR

Quando un tercero va a verificar la copia fiel de la escolaridad y del título: debe ir a <https://titulos.udelar.edu.uy>



➤ FUNCIONALIDADES PÚBLICAS.

Verificación de títulos y escolaridades.

Para ello:

- Quien desea verificar los títulos de un titulado accede a *Título Electrónico*, selecciona la opción *Verificación de títulos* e ingresa el código de verificación (obligatorio). Además deberá completar los caracteres mostrados en un captcha.

El código lo proporciona el egresado a los terceros. Si éste autorizó la verificación de los títulos, el sistema despliega los datos del egresado y los títulos.