

**SECCIÓN CONCURSOS PERMANECERÁ CERRADA DURANTE
EL MES DE ENERO**

LLAMADO N° 049/2021

Llamado a aspirantes para la provisión de un cargo de **Becario*** (remuneración equiv. Ayudante, Esc. G, Gr. 1, 30 hs. sem., Expte. N° 191120-500398-21) para cumplir funciones en la **Secretaría Académica del Doctorado en Psicología**.
Período: un año desde la toma de posesión. CFP, Resol. N° 21, 6/12/21.

Apertura: 27/12/2021

Cierre: 17/2/2022, 14 hs.

Perfil: • Atención al público; • Atención telefónica; • Tareas informáticas variadas: correo electrónico, búsqueda en internet, sistematización de datos, elaboración de planillas; • Difusión en redes; • Elaboración de órdenes del día y actas; • Elaboración de informes y proyectos vinculados a la gestión académica del Doctorado; • Tareas de gestión y trámites; • Gestión de cursos y actividades con docentes extranjeros.

Se valorará:

- Estudiante avanzado/a o egresado/a reciente (máximo 3 años) de la Facultad de Psicología de la Universidad de la República.
- Estudios de administración.
- Conocimiento de la Universidad y programas de enseñanza de posgrado.
- Experiencia en gestión académica.
- Conocimiento de inglés y otras lenguas extranjeras.
- Excelente manejo de herramientas informáticas: Open Office o similar, Libre Office Calc (Excel), Libre Office Write (Word), Libre Office Impress (PPT).
- Muy buen desempeño en redacción y ortografía.
- Buen manejo de redes académicas y sociales.

Requisitos:

- Carta de motivación
- Disponibilidad horaria: de 9 a 15 hs. (3 días a la semana) de 15 a 21 (2 días a la semana).

Comisión Asesora: Prof. Rosa Zytner, Prof. Agda. Gabriela Bañuls, Prof. Adj. Cecilia Marotta

Importante: La Comisión Asesora entrevistará y aplicará pruebas para valorar las competencias requeridas a los aspirantes que obtengan el mayor puntaje en la evaluación de méritos.

* Ordenanza de Becas para la formación de Recursos Humanos.

<https://psico.edu.uy/sites/default/files/2016-10/Ordenanza-de-becas.pdf>

PROCEDIMIENTO de INSCRIPCIÓN

Paso 1.- REALIZAR PREINSCRIPCIÓN en www.concursos.udelar.edu.uy.

Antes de preinscribirse, asegúrese de que usted cumple con las condiciones para presentarse al llamado.

Paso 2.- PRESENTAR DOCUMENTACIÓN EN PAPEL (1 copia): CV sin documentación probatoria, nota de aspiración al cargo y Declaración Jurada original con timbre profesional (valor actual \$210.-). Buzonera disponible al ingreso de la facultad (Tristán Narvaja 1674), de lunes a viernes, en el horario de 9 a 14 horas.

Sección Concursos acusará recibo de la documentación enviando la constancia de inscripción al correo electrónico que ud. registró en la página y, en caso de corresponder, la contraseña.

Paso 3.- ADJUNTAR DOCUMENTACIÓN DIGITAL al Llamado N.º 049/2021.

En https://www.concursos.udelar.edu.uy/public_login_inscripto/index.php.

a.- Menú: Posterior a presentar documentación → Adjuntar archivos a un llamado.

b.- Ingresar correo electrónico y contraseña (se otorga la primera vez que se inscribe a un llamado). De no recordarla, escoja la opción *¿Has olvidado la contraseña?*

c.- Adjuntar la documentación (CV sin documentación probatoria, nota de aspiración -en formato PDF-; denominar con apellido).

Importante: ✘ Vencimiento de plazos: jueves 17/2/22. Pasos Nos. 1 y 2: 14 hs. Paso N° 3: 24hs. ✘ La versión en papel y digital de la documentación deben ser coincidentes.

NOTA: Quien acceda al cargo deberá presentar certificado de antecedentes judiciales (Decreto 382/99).